



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

CARTA DE SERVIÇOS

SERVIÇO

ALVARÁ SANITÁRIO DE FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO

O alvará sanitário é um documento que autoriza uma empresa a exercer suas atividades. Todos os estabelecimentos comerciais, indústrias ou prestadores de serviços sujeitos ao controle e à fiscalização sanitária necessitam de um alvará para atuar.

QUEM PODE UTILIZAR ESSE SERVIÇO?

PESSOAS JURÍDICAS QUE PRESTAREM SERVIÇOS EM ARAPIRACA

TIPO DE SERVIÇO

PROCESSO EXTERNO

ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DESSE SERVIÇO?

- 1 - O contribuinte em posse da documentação dará entrada ao processo online no site da prefeitura, no endereço eletrônico
- 2 - Setor Administrativo (SMS), Emite taxa de inspeção e do alvará sanitário.
- 3 - Contribuinte, Paga a taxa e aguarda a visita da equipe de fiscalização para realização da inspeção sanitária
<https://servicos.arapiraca.al.gov.br/auth/login>
- 4 - Equipe de Fiscalização, Analisa o Projeto e emite o parecer. Se o Projeto não for aprovado, notifica o contribuinte para fazer as correções necessárias e devolve para equipe de fiscalização, que fará a reanálise do projeto se estiver de acordo com as exigências para liberação do Alvará, caso contrário, o processo é indeferido. Se o Projeto for aprovado e liberado para construção, reforma ou ampliação, encaminha para equipe de fiscalização.
- 5 - Contribuinte, Aguarda a visita da equipe de fiscalização para realização da inspeção sanitária
- 6 - Equipe de Fiscalização, Se o estabelecimento estiver de acordo com a legislação, a equipe de fiscalização realiza a inspeção sanitária e emite parecer liberando alvará sanitário, se não cumpriu as exigências da equipe de fiscalização, o contribuinte aguarda a reinserção sanitária. Se o alvará for liberado, segue o fluxo normal, caso contrário, a equipe de fiscalização instaura processo Administrativo Sanitário e encaminha para o setor Jurídico.
- 7 - Setor Administrativo, Emite taxa do alvará on-line.
- 8 - Contribuinte, Paga a taxa do alvará
<https://servicos.arapiraca.al.gov.br/auth/login>
- 9 - Setor Administrativo, Emite alvará sanitário
- 10 - Contribuinte, Imprime o Alvará Sanitário no Site.
<https://servicos.arapiraca.al.gov.br/auth/login>

TEMPO NECESSÁRIO

07 À 90 DIAS

DOCUMENTOS PARA PESSOA FÍSICA

CPF, RG -, RG, CPF E COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO RESPONSÁVEL TÉCNICO (RT), SE FOR O CASO.

DOCUMENTOS PARA PESSOA JURÍDICA

CNPJ, INSCRIÇÃO ESTADUAL, CONTRATO SOCIAL E ESCRITURA OU CONTRATO DE LOCAÇÃO, CERTIFICAÇÃO DE DEDETIZAÇÃO, COMPROVANTE DE CADASTRO/TRANSMISSÃO DA EMPRESA NO SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DOS PRODUTOS CONTROLADOS – SNGPC/ANVISA MÊS ATUALIZADO, COMPROVANTE DE CADASTRO DA EMPRESA NA AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA (ANVISA) + TAXA GRU/ANVISA CORRESPONDENTE AO CADASTRO DA EMPRESA VISA-ARAPIRACA, PROJETO BÁSICO DE ARQUITETURA (RDC ANVISA Nº 67/2007), CERTIFICADO DE REGULARIDADE CRF/AL, OBSERVAÇÃO: CARGA HORÁRIO DO FARMACÊUTICO (LEI Nº 13021/2014), MANUAL DE BOAS PRÁTICAS (FARMACÊUTICO), CERTIFICADO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA ESTADUAL ATUALIZADO, CASO A EMPRESA COMERCIALIZAR MEDICAMENTOS RETINÓIDES SISTÊMICOS DA LISTA C2 (PORTARIA Nº 3441998, CONTRATO COM EMPRESA COLETORA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE

VALIDADE DO DOCUMENTO

ATÉ 31 DE MARÇO DO ANO SUBSEQUENTE

LEGISLAÇÃO DO SERVIÇO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

CARTA DE SERVIÇOS

Lei Federal 6437/77; Lei Municipal de Saúde 2676/2010; RDC Anvisa nº 67/2007;

OUTRAS INFORMAÇÕES

O responsável pela empresa deve solicitar a renovação do alvará com 1 (um) mês antes do vencimento.

Caso haja irregularidades na documentação ou o estabelecimento não estiver de acordo com as legislações, o prazo para emissão do alvará pode se estender.

Os documentos a serem entregues devem ser digitalizados e anexados no sistema no momento do preenchimento do requerimento online.

ACESSO ELETRÔNICO AO SERVIÇO

<https://servicos.arapiraca.al.gov.br/abertura/4>

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO

15/05/2025 09:31:57